

# Vnitřní řád

Název provozovny:	<b>Jídelna základní školy</b>
Umístění provozovny:	Základní škola a Mateřská škola K. Klostermanna Zahradní 403 340 04 Železná Ruda
Provozovatel:	Základní škola a Mateřská škola K. Klostermanna, Železná Ruda
Kapacita jídelny:	280 vyvařovaných obědů
Pracovní doba:	Pondělí až pátek 5,45 – 10,30 11,00 - 14,15 hodin
Výdej stravy:	11:00 – 11:10 hod – pečovatelská služba 11:10 – 11:30 hod – cizí strážníci 11:35 – 12:05 hod – žáci I. stupně 12:05 – 12:25 hod – cizí strážníci 12:30 – 13:00 hod – žáci I. a II. stupně 13:30 – 14:00 hod – žáci II. stupně ( v pátek pouze do 13:00ho)

Školní jídelna zajišťuje stravování jen ve dnech školního vyučování.

Zákonní zástupci žáků hradí příspěvek za školní stravování ve výši finančního normativu na potraviny ve znění vyhl. č. 107/2005Sb. o školním stravování takto:

I. stupeň 7- 10 let	I. stupeň 39,- Kč.
II. stupeň 11-14 let	II. stupeň 41,- Kč.
III. stupeň 15- 18 let	III. stupeň 44,- Kč.

Školní jídelna zařadí strážníka do vyššího stupně tehdy, pokud je mu v daném školním roce ( 1.9. do 31.8.) 11 nebo 15 let.

## 1. Organizace:

V jídelně základní školy jsou zaměstnání pracovníci:

vedoucí jídelny, kuchařka, pomocná kuchařka a pracovnice provozu.

Uvedení pracovníci zajišťují přípravu a výdej obědů pro žáky základní školy, důchodce, pečovatelskou službu a cizí strážníky. Jídelna ZŠ připravuje polévku a dva druhy hlavního jídla (v pátek pouze jedno hlavní jídlo).

### Nárok na stravování vzniká:

#### a) odevzdáním přihlášky ke stravování

#### b) odevzdáním potvrzení souhlasu s inkasem nebo uhrazením zálohy v hotovosti

#### Po odevzdání přihlášky automaticky nahlášen oběd menu 1

Strážníci si mohou nejpozději 48 h předem zvolit druh hlavního jídla a to buď na terminálu v jídelně nebo u vedoucí jídelny osobně či telefonicky. Odběr stravy je prováděn pomocí „čipu“ u výdejního okénka (záloha na čip činí 150,- Kč). **Bez kontaktování „čipu“ nelze oběd vydat.** Ztrátu čipu je strážník povinen okamžitě nahlásit u vedoucí jídelny. Školní jídelna neručí za škody vzniklé použitím čipu třetí osobou. Pokud čip zapomene, bude mu u vedoucí školní jídelny vystaven lísteček, který čip nahradí.

Na základě ekonomického propočtu se druhé hlavní jídlo vaří jen v případě, že se přihlásí nejméně 20 strážníků. V opačném případě se připravuje pouze jedno jídlo. Na tuto skutečnost budou strážníci upozorněni při výdeji stravy.

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s vedoucí kuchařkou. Je sestavován vždy na celý týden dopředu a vyvěšen ve školní jídelně a na e- jídelníčku. Velikost a kvalita stravy je určena recepturami pro školní stravování a vlastními recepturami, tak aby splňovaly spotřební koš a finanční normativ. Pokrm je určen k okamžité spotřebě. Problémy nebo své připomínky k pokrmům strážník hlásí vedoucí jídelny.

Ve školní jídelně nebude upravována donesená vlastní strava ani přílohy.

Žáci přicházejí do školní jídelny ukázněně po třídách a jsou povinni se řídit pokyny pedagogického pracovníka vykonávající dozor, vedoucí školní jídelny a vedoucí kuchařky. Strávníci jsou povinni se při stravování chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Na bezpečnost a ochranu žáků ve školní jídelně dohlíží pedagogický pracovník vykonávající dozor.

Dojde-li například ke znečištění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Nahlásí toto pracovníci provádějící úklid školní jídelny. Úraz, nevolnost aj. ve školní jídelně hlásí strávníci pracovníkovi konající dozor. V případě nutnosti poskytne pracovník žákovi první pomoc, informuje rodiče, případně zajistí odvoz k lékařskému ošetření. O úrazu provede zápis do knihy úrazů.

## 2. Omluvení strávníka:

- v případě akutního onemocnění (nevolnost, teplota) je možno omluvení strávníka nejpozději do 8,00 hodin stravného dne osobně u vedoucí ŠJ nebo na tel. č. 734 436 780. Nebo lze vydat oběd na tento den do jídelnosiče v čase výdeje cizích strávníků.

- v případě nepřítomnosti strávníka (plánované návštěvy lékařů, rodinné důvody), je potřeba odhlašovat nejpozději den před stravným dnem.

- pokud žák přeruší docházku v ZŠ na déle než jeden den, např. nemoc, dovolená, nemá žák dle vyhlášky 107/2005Sb. nárok na dotovanou stravu za cenu jeho kategorie, proto je nutné vždy obědy odhlásit. V případě že strávník obědy neodhlásí, bude mu doučtována cena oběda v plné výši ( 89,-Kč).

*Dále mají žáci možnost v době nemoci odnášení obědů za cenu cizích strávníků (89,- Kč). Pokud této možnosti chtějí využít, musí obědy nahlásit a uhradit v hotovosti u vedoucí ŠJ nejpozději do 8.00 hod. stravného dne. Výdej je prováděn v čase výdeje cizích strávníků do vlastních čistých nádob.*

## 3. Úhrada stravného

Úhrada stravného je prováděna inkasem z Vašeho účtu po 20. dni v měsíci, zálohově na měsíc budoucí.

**Číslo účtu příjemce: 823 697 339/ 0800**

**Cyklus: měsíčně**

**Měsíční limit od 1.1.2023 - stravné děti ZŠ 1000,-Kč a MŠ 1300,- Kč**

**- zaměstnanci ZŠ a MŠ 1200,- Kč**

**- cizí strávníci 2000,- Kč.**

Potvrzení o souhlasu s inkasem od Vašeho peněžního ústavu u nově přihlášených strávníků nebo změnu výše měsíčního limitu předejte vedoucí školní jídelny p.Šafandové nebo účetní p. Podroužkové.

Úhrada stravného v hotovosti je možná po domluvě s vedoucí ŠJ ve výjimečných případech, pouze zálohově na celé pololetí.

Strávníci, kteří nemají zapláceno, nedostanou oběd.

## 4. Rodiče žáků jsou povinni upozornit vedoucí školní jídelny na tyto změny

- změna trvalého bydliště, tel. kontaktu
- změna bankovního účtu
- ukončení docházky ZŠ

Při ukončení školní docházky jsou zákonní zástupci povinni žáka ze školního stravování ihned odhlásit. Přeplatky na stravném a záloha za čip jsou splatné nejpozději do 2 měsíců po ukončení stravování.

## 5. Do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují (výjimku tvoří pedagogičtí pracovníci, kteří vykonávají dozor nad žáky).

**6. Nevhodné chování strážníka, neuhrazené stravné a soustavné zapomínání čipu je důvodem k návrhu vedoucí školní jídelny na vyřazení strážníka ze školního stravování.**

**V Železně Rudě 20.12. 2022**

**Bc. Andrea Šafandová**  
.....  
**vedoucí školní jídelny**

**Ctírad Drahorád**  
.....  
**ředitel školy**